

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ПОВЫШЕНИЕ ОБЪЕКТИВНОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ
ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ В 2020 ГОДУ

Задачи:

- обеспечение объективности образовательных результатов в рамках ВПР 2020;
- профилактическая работа с образовательными организациями по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР 2020;
- формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
Задача 1 Обеспечение объективности образовательных результатов в рамках всероссийских проверочных работ в 2020 году				
1.1.	<p>Инструктивно-методическое обеспечение проведения оценочной процедуры в форме ВПР:</p> <p>Описание оценочной процедуры: -цели, задачи ВПР, группы участников; -ВПР 2020 в 4, 5, 6, 7 классах – в штатном режиме; в 8 классах в режиме апробации, в 10, 11 классах по выбору образовательной организации; -план-график проведения ВПР 2020; -порядок проведения ВПР 2020; -выбор методов сбора информации при проведении ВПР 2020; -что собой представляет диагностическая работа по предметам учебного плана, описание работы по предмету, т.е. сопоставление заданий с требованиями ФГОС и ООП,</p>	<p>30.08.2019 – 30.08.2020</p> <p>Проведение совещаний руководителей, консультаций для руководителей РМО, ответственных за проведение ВПР в ОО</p> <p>- не менее раза в четверть (первое полугодие), по</p>	<p>муниципальный координатор, руководители РМО, ответственные за проведение ВПР в ОО</p>	<p>Готовность участников образовательных отношений к проведению ВПР 2020 года в штатном режиме в 4,5,6, 7 классах и в режиме апробации в 8 классах, в 10, 11 классах по выбору ОО.</p> <p>Проведение оценочной процедуры без конфликтов и в соответствии с нормативно-правовой базой федерального, регионального и муниципального уровней, а также согласно концепции оценочной процедуры в форме ВПР.</p> <p>Проведение совещаний руководителей, консультаций для руководителей РМО, ответственных за проведение ВПР в ОО - не менее раза в четверть (первое полугодие), по мере необходимости с января 2020 года</p>

	<p>критерии оценивания;</p> <ul style="list-style-type: none"> -подходы к использованию алгоритмов обработки результатов ВПР; -направления анализа результатов ВПР; -установление соответствия результатов заданным критериям; -использование результатов ВПР; -обсуждение результатов ВПР профессиональным сообществом. 	<p>мере необходимости с января 2020 года</p>		<p>Августовская конференция 2019 и 2020 года, педагогические советы в ОО, родительские собрания.</p>
1.2.	<p>Организационно-технологическое обеспечение процедуры проведения ВПР 2020</p>	<p>март-май 2020 года</p>	<p>Руководители ОО <i>Контроль:</i> общественные наблюдатели, работники управления образования</p>	<p>Наличие достаточного количества бумаги. Технологическая готовность копировальной техники. Единомыслие условий проведения ВПР в муниципалитете. Сохранность и конфиденциальность всех данных в ходе ВПР. Порядок в ОО, в аудиториях в ходе проведения ВПР, сохранность базы результатов ВПР.</p>
1.3.	<p>Кадровое обеспечение процедуры ВПР</p> <ul style="list-style-type: none"> -привлечение, подготовка, обучение независимых общественных наблюдателей; -обучение различными формами взаимодействия ответственных за проведение ВПР в ОО (коллективные и индивидуальные консультации, совещания, по телефону, по электронной почте и др. Обучение специалистов ОО, привлекаемых к проведению ВПР. 	<p>январь - апрель</p>	<p>Руководители ОО, муниципальный координатор</p>	<p>Психологическая и технологическая готовность кадров к оценочной процедуре. Обеспечение единообразия условий привлечения, подготовки кадров к проведению ВПР. Предотвращение конфликтов интересов в процессе проведения оценочной процедуры.</p>
1.4.	<p>Организация на муниципальном уровне контроля соблюдения порядка проведения ВПР, Плана-графика, нормативно - правовых документов посредством привлечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> -независимых общественных наблюдателей; -выезда в ОО специалистов управления образования; -организации видеонаблюдения. 	<p>согласно плана - графика, приказа управления образования и приказов ОО</p>	<p>муниципальный координатор, руководители ОО, независимые наблюдатели, специалисты управления образования Аркадакского района</p>	<p>Приказы управления образования: -Об участии ОО в проведении Всероссийских проверочных работ. Соблюдение порядка проведения ВПР и Плана-графика. Обеспечение объективности результатов.</p>

Задача 2. Профилактическая работа с образовательными организациями по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР в 2020 году

2.1.	Разработка и принятие приложения к годовому плану работы управления образования «Плана мероприятий, направленных на повышение объективности оценки образовательных результатов на основе ВПР в 2020 году»	сентябрь 2019 года	муниципальный координатор ВПР	
2.2.	Проведение совещаний с руководителями ОО по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР	март, август, ноябрь 2020 года	Лагутина Л.А., Гордиенкова Т.Н.	Протоколы совещаний, информация о выполнении протоколов
2.3.	Проведение контроля по вопросу организации внутришкольной системы оценки образовательных результатов.	По плану контроля, а также в период проведения ВПР в 2020 г.	Лагутина Л.А. Проворнова С.А. Гордиенкова Т.Н.	Положение о внутренней системе оценки качества образования; Положение о ВПР или регламент проведения ВПР; -система регулярных независимых оценочных процедур, объективность которых обеспечивает руководство ОО; -принятые ОО прозрачные критерии внутришкольного промежуточного и итогового оценивания, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся; -непрерывный процесс повышения квалификации педагогических работников по предмету и оцениванию; -проведение учителями и методическими объединениями аналитической работы с результатами оценочных процедур.
2.4.	Проведение заседаний РМО, включение в программы августовской конференции мероприятий, направленных на повышение качества общего образования и подготовку к ВПР.	май, август, сентябрь 2019 года.	руководители РМО, ШМО	Анализ результатов ВПР по предметам на заседаниях школьных, районных методических объединений.

2.5.	Размещение информации о процедуре проведения ВПР на сайтах управления образования района, общеобразовательных организаций	январь – август 2020 года	муниципальный координатор, руководитель ОО	Наличие актуальной информации на сайтах управления образования и ОО.
2.6.	Проведение ВПР, проверка работ, загрузка результатов на сайте ФИС ОКО в соответствии со сроками и порядком проведения ВПР.	апрель 2020 г.	муниципальный координатор, руководители ОО, ответственные за проведение ВПР в ОО	Исполнение Плана-графика проведения ВПР
2.7.	Разработка и принятие муниципального плана повышения качества образования на основе результатов ВПР	ноябрь 2020 г.	Лагутина Л.А., Гордиенкова Т.Н.	Наличие муниципального плана
2.8.	Контроль наличия планов повышения качества образования на основе анализа результатов ВПР в ОО	октябрь 2020 г.	муниципальный координатор, руководители ОО	Наличие планов в ОО
2.9.	Контроль наличия аналитических материалов и планируемых конструктивных мер, принимаемых ОО, направленных на повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся (отчет по самообследованию ОО, протоколы педагогических советов, протоколов ШМО и др.)	в течение года	Лагутина Л.А. Прворнова С.А. Гордиенкова Т.Н.	Актуализация проблем, выявленных в ходе анализа, основных управленческих решений.
2.10.	Участие в региональных образовательных и управленческих мероприятиях: вебинарах, селекторных совещаниях, семинарах, конференциях и др.	Согласно плану Министерства образования Саратовской области, СОИРО, РЦОКО Саратовской области	муниципальный координатор, руководители ОО	Развитие профессиональных компетенций. Принятие управленческих решений
Задача 3. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов				
3.1.	Размещение на сайте управления образования информационных материалов и важных событий, связанных с проведением ВПР	По мере состоявшегося события	муниципальный координатор	Информирование общественности о процедурах оценки качества образования
3.2.	Организовать деятельность РМО педагогов-	2020 год	Гордиенкова Т.Н.	Формирование позитивного отношения

	<p>психологов по формированию позитивного отношения участников образовательных отношений к ВПР</p>		Зенова Е.В.	<p>участников образовательных отношений к ВПР. Создание комфортного психологического климата в период подготовки и проведения ВПР.</p>
3.3.	<p>Проведение родительских собраний в классах о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участии обучающихся в ВПР</p>	<p>ноябрь 2019 г., январь 2020 г.</p>	руководители ОО	<p>Протоколы родительских собраний, подписи родителей о получении информации</p>
3.4.	<p>Организовать работу участников образовательных отношений с сайтами Федерального института оценки качества образования, Федерального института педагогических измерений, Национальных исследований качества образования.</p>	постоянно	руководители ОО, руководители РМО	<p>Информирование педагогов о порядке проведения ВПР, о демоверсиях, о банке открытых заданий.</p>